

Premessa

L'obiettivo della Metal Press è di garantire la massima soddisfazione delle esigenze del Cliente ed il rispetto delle norme di sicurezza dei lavoratori e del prodotto attraverso l'efficacia, l'efficienza e l'adeguatezza di tutti i processi aziendali.

Il continuo miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori attraverso l'adozione di un manuale di gestione secondo i principi delle Linee Guida UNI INAIL (settembre 2001) e della qualità dei prodotti secondo il Sistema di Gestione certificato ISO 9001:2015 e l'eliminazione di costi inutili sono il nostro principale obiettivo.

Il presente documento di Politica viene emesso in aggiornamento al "Documento di Politica" ed.0 rev. 1 del 22 gennaio 2016

La Metal Press intende raggiungere e mantenere il più alto livello di salute e sicurezza dei lavoratori e degli ambienti di lavoro e qualità in termini di prodotto e di servizi per i nostri Clienti. Nostro obiettivo è ottenere il riconoscimento da parte di Clienti, dipendenti, fornitori e azionisti come migliore società di produzione componenti e bombole per il mercato aerosol nel quale operiamo.

La Metal Press ha, a tal fine, adottato un sistema di conduzione aziendale, coerente alle norme di riferimento e al principio del miglioramento continuo, che si articola nei seguenti punti:

- precisare compiti e responsabilità;
- tenere sotto controllo i processi, in particolare quello produttivo
- tenere sotto controllo gli indicatori della qualità dei processi, dei prodotti e del servizio ai Clienti;
- individuare ed attuare azioni correttive e preventive derivanti dall'analisi degli indicatori e dei risultati operativi;
- mantenere un elevato livello di formazione/informazione/addestramento del personale coinvolto;
- valorizzare il lavoro di gruppo e le risorse umane, come elementi decisivi del processo di miglioramento continuo;
- adeguare costantemente il Sistema, con la relativa documentazione, all'evoluzione del mercato e ai cambiamenti normativi; informare e, quando necessario, formare il personale coinvolto negli adeguamenti sopra citati;
- coinvolgere costantemente il personale nel considerare che il problema della qualità aziendale è un problema di tutti, che quindi richiede partecipazione alla ricerca di soluzioni di tutti i "punti di origine della non qualità";
- prevedere riesami periodici per assicurare la continua idoneità della politica enunciata.

Al fine di garantire un prodotto/servizio improntato alla massima soddisfazione dei propri clienti, e più in generale, di tutte le parti interessate, l'organizzazione definisce come principi di riferimento della propria Politica di Qualità:

Attenzione focalizzata sulla salute e sicurezza dei lavoratori

La responsabilità nella gestione della SSL riguarda l'intera organizzazione aziendale, dal Datore di Lavoro sino ad ogni lavoratore, ciascuno secondo le proprie attribuzioni e competenze.

La direzione aziendale si impegna, mettendo a disposizione risorse umane, strumentali, ed economiche, a perseguire gli obiettivi di miglioramento della sicurezza e salute dei lavoratori, come parte integrante della propria attività e come impegno strategico rispetto alle finalità più generali dell'azienda.

Rende noto questo documento e lo diffonde a tutti i soggetti dell'azienda e alle parti interessate e si impegna affinché:

- fin dalla fase di definizione di nuove attività, o nella revisione di quelle esistenti, gli aspetti della sicurezza siano considerati contenuti essenziali;
- tutti i lavoratori siano formati, informati e sensibilizzati per svolgere i loro compiti in sicurezza e per assumere le loro responsabilità in materia di SSL;
- tutta la struttura aziendale (dirigenti, preposti, progettisti, impiantisti, servizi acquisti e manutenzione, lavoratori, ecc.) partecipi, secondo le proprie attribuzioni e competenze, al raggiungimento degli obiettivi di sicurezza assegnati affinché:
 - la conduzione delle macchine, impianti ed attrezzature, i luoghi di lavoro, i metodi operativi e gli aspetti organizzativi siano realizzati in modo da salvaguardare la salute dei lavoratori, i beni aziendali, i terzi e la comunità in cui l'azienda opera;
 - l'informazione sui rischi aziendali sia diffusa a tutti i lavoratori; la formazione degli stessi sia effettuata ed aggiornata con specifico riferimento alla mansione svolta;
 - si faccia fronte con rapidità, efficacia e diligenza a necessità emergenti nel corso delle attività lavorative;
 - siano promosse la cooperazione fra le varie risorse aziendali, la collaborazione con le organizzazioni imprenditoriali e con enti esterni preposti;
 - siano rispettate tutte le leggi e regolamenti vigenti, formulate procedure e ci si attenga agli standard aziendali individuati;
 - siano gestite le proprie attività anche con l'obiettivo di prevenire incidenti, infortuni e malattie professionali. Siano indirizzate a tale scopo la progettazione, la conduzione e la manutenzione, ivi comprese le operazioni di pulizia dei luoghi

- di lavoro, macchine e impianti;
- si privilegino le azioni preventive;
- si riesamini periodicamente la politica stessa ed il sistema di gestione attuato.

Attenzione focalizzata sul cliente e sulle parti interessate

L'organizzazione si impegna a comprendere le necessità dei clienti e pianifica le proprie attività per soddisfarle appieno.

Allo stesso modo opera nel rispetto delle richieste e dei requisiti:

- Del mercato di riferimento
- Del paese in cui opera, adempiendo a leggi e regolamenti
- Di tutte le parti coinvolte nei propri processi critici

Approccio per processi

L'organizzazione identifica le diverse attività dell'organizzazione come processi da pianificare, controllare e migliorare costantemente e attiva al meglio le risorse per la loro realizzazione.

L'organizzazione gestisce i propri processi perché siano univoci:

- Gli obiettivi da perseguire e i risultati attesi
- Le responsabilità connesse e le risorse impiegate

Leadership

L'organizzazione si assume la responsabilità dell'efficacia del proprio SGQ, rendendo disponibili tutte le risorse necessarie e assicurandosi che gli obiettivi pianificati siano compatibili con il contesto e gli indirizzi strategici dell'organizzazione.

L'organizzazione comunica l'importanza del SGQ e coinvolge attivamente tutte le parti interessate, coordinandole e sostenendole.

Valutazione dei rischi e delle opportunità

L'organizzazione pianifica i propri processi con approccio risk-based thinking (RBT) al fine di attuare le azioni più idonee per:

- Valutare e trattare rischi associati ai processi
- Sfruttare e rinforzare le opportunità identificate

L'organizzazione promuove a tutti i livelli un adeguato senso di proattività nella gestione dei propri rischi.

Coinvolgimento del personale e degli stakeholder

L'organizzazione è consapevole che il coinvolgimento del personale e di tutti gli stakeholder, unito all'attiva partecipazione di tutti i collaboratori, sono un elemento strategico primario.

Promuove lo sviluppo delle professionalità interne e l'attenta selezione delle collaborazioni esterne al fine di dotarsi di risorse umane competenti e motivate.

Tutto il personale dell'azienda è coinvolto nella realizzazione della politica per la qualità, è conscio degli impegni derivanti dal perseguimento dei fini primari sopra indicati ed è pienamente responsabile dei risultati della propria attività, deve dunque collaborare attivamente all'attuazione della missione sopra definita nelle rispettive attività di competenza.

Miglioramento

L'organizzazione si pone come obiettivo permanente il miglioramento delle prestazioni del proprio SSL e SGQ.

La preliminare valutazione dei rischi (DVR riemesso il 2 novembre 2016) connessi ai processi aziendali, le attività di verifica, interna ed esterna, e il riesame della Direzione sono gli strumenti che l'organizzazione mette in atto per migliorarsi costantemente.

Lo strumento scelto per la persecuzione della propria Politica da parte dell'Organizzazione è un Sistema di Gestione della Qualità conforme alla norma UNI EN ISO 9001 ed. 2015 nel rispetto della salute e sicurezza sul lavoro che risponde ai criteri definiti dalle Linee Guida per un sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro (SGSL) -UNI INAIL settembre 2001

Statement della Politica Aziendale di Metal Press S.r.l

L'attività di **Metal Press** è da sempre rivolta alla ricerca della piena soddisfazione dei Clienti ed è ispirata al principio della trasparenza delle attività.

La Direzione definisce e rende nota all'interno della Società la Politica Aziendale mediante il presente documento e la documentazione del Sistema di Gestione Aziendale.

Gli obiettivi della Politica Aziendale sono:

1. incrementare le proprie quote di mercato, operando al fine di ottenere la piena soddisfazione del Cliente, in armonia con il sistema ISO 9001:2015 per il continuo miglioramento di tutti i singoli processi e tutelando la Salute e Sicurezza sul lavoro secondo le Linee Guida UNI - INAIL;
2. operare assicurando efficacia, efficienza e affidabilità impiegando tutte le risorse necessarie al fine di garantire il rispetto dei principi di sicurezza, diligenza e correttezza;
3. svolgere le attività con l'impegno di rispettare leggi, norme e regolamenti vigenti relativi al settore e ad altre eventuali prescrizioni sottoscritte dalla Società;
4. operare per il continuo coinvolgimento del personale e per lo sviluppo delle competenze, mediante organizzazione di momenti di formazione/informazione, perseguendo la crescita, la consapevolezza ed il senso di responsabilità di tutti i collaboratori; garantire un alto livello di professionalità delle risorse umane, sia a livello manageriale/gestionale che operativo;
5. incrementare gli acquisiti di "prodotti verdi" e il numero dei fornitori attenti alla salvaguardia ambientale;
6. privilegiare fornitori che agiscano nell'ottica di un miglioramento continuo della sicurezza dei prodotti e servizi forniti;
7. operare riducendo la produzione di rifiuti, i consumi di materie prime, prevenendo l'inquinamento ed il rischio di eventi accidentali e provvedendo allo smaltimento di rifiuti in conformità alla normativa europea;
8. incrementare il numero di veicoli a basso impatto ambientale impiegati;
9. divulgare la cultura della sicurezza sul lavoro e pro ambientale tra i propri Clienti e Fornitori;
10. gestire in maniera razionale e sostenibile le risorse naturali e l'energia, valorizzandone l'impiego e riducendo gli sprechi;
11. presidiare i processi aziendali con adeguati strumenti di monitoraggio e controllo degli aspetti ambientali;
12. operare attraverso un Sistema di Gestione in cui lo scambio d'informazioni e le sinergie tra le funzioni rappresentino valori strategici;
13. mantenere un rapporto trasparente e di collaborazione con le autorità pubbliche e/o gli Enti di Controllo preposti;
14. prevenire infortuni e danni alla salute dei lavoratori, incluse le imprese terze che lavorano nei propri cantieri, impegnandosi al continuo miglioramento della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro;
15. rispettare tutte le norme applicabili, comprese quelle volontariamente decise dall'organizzazione, in materia di salute e sicurezza sul lavoro;
16. riesaminare periodicamente la Politica, gli Obiettivi, i Traguardi e relativi programmi di attuazione ed il Sistema di Gestione Aziendale e darne adeguata visibilità all'interno dell'azienda.

La Società ha predisposto apposito documento al fine di individuare specifici indicatori aziendali che consentono il monitoraggio del grado di raggiungimento degli obiettivi a breve termine.

I risultati di tale monitoraggio sono registrati su appositi documenti ed analizzati, in sede di Riesame del Sistema Gestione Qualità e Sicurezza, da parte della Direzione, del Responsabile Gestione Qualità e dal Responsabile Sicurezza al fine sia di valutarne la continua adeguatezza che di migliorare le metodiche aziendali ed il Sistema di Gestione stesso.

Per il raggiungimento degli obiettivi la Direzione si impegna a:

- assicurare che la Politica Aziendale sia sostenuta a tutti i livelli dell'organizzazione della Società;
- coinvolgere e consultare i lavoratori e i collaboratori sulle tematiche relative alla Sicurezza sul Lavoro, anche attraverso i rappresentanti per la Salute e Sicurezza;
- garantire le risorse umane e strumentali necessarie per il raggiungimento degli obiettivi aziendali;
- incoraggiare il miglioramento continuo delle capacità individuali di ogni collaboratore e l'instaurazione del migliore clima aziendale.

Inoltre, la Direzione aziendale s'impegna affinché:

- gli aspetti relativi alla Salute e Sicurezza siano considerati quali contenuti essenziali nella fase di definizione di nuove attività o nella revisione di quelle esistenti;
- tutti i lavoratori siano formati, informati e sensibilizzati per svolgere i loro compiti in sicurezza, nel rispetto delle prescrizioni per abbattere l'impatto ambientale e nella consapevolezza delle proprie responsabilità nell'ambito del Sistema di Gestione Aziendale; la formazione prevista dall'art 36/37 del D.Lgs 81/08 e smi è considerata come requisito minimo;
- tutta la struttura aziendale partecipi, secondo le proprie attribuzioni e competenze, al raggiungimento degli obiettivi assegnati, ivi compresi quelli sulla Salute e Sicurezza e sulla gestione Ambientale.

La divulgazione della Politica Aziendale, nonché degli obiettivi avviene attraverso la distribuzione del presente documento e della documentazione del Sistema di Gestione Aziendale.

Con la seguente dichiarazione la **Metal Press S.r.l.** intende altresì rendere nota la Politica di Gestione e Trattamento dei Dati Personali necessari al corretto svolgimento delle attività. I dati sono raccolti e trattati nel rispetto della normativa vigente D. Lgs 196/03 e nella garanzia del pieno esercizio dei diritti di cui è titolare. **Metal Press S.r.l.** garantisce che la raccolta dei dati sia sempre preceduta dall'informativa.

Data firma approvazione

20 dicembre 2017

Firma Datore di Lavoro per approvazione

Giuseppe Bombini